

チューリップ保育（預かり保育）について

最近の傾向として幼児をもつお母さんも、女性としての自立を求めて社会参加をする方々が増加する一途をたどっています。

志木なかもり幼稚園では、このような母親のために保育園なみの時間帯で、土曜日、夏休み、冬休みも幼児をお預かりするチューリップ保育を設置しております。チューリップ保育は月ぎめ契約のほか突然の家庭の事情による一日預かりのかたちもあり、多忙なお母様方より大変喜ばれています。

保育時間・保育料

月～金 保育終了後～午後6時30分まで
土曜日 午前8時～午後4時まで(バス運行なし)
代休・休園日 午前8時～午後6時30分まで(一部バス運行なし)

★早朝保育 7:30～8:30 (7:30～200円、8:00～100円)
月極4時まで……………11,000円
4時バス……………12,000円
5時30分まで……………13,000円
6時30分まで……………15,000円

単一の場合…保育終了後～6時30分まで……1,000円
土曜日及び代休、休園日(春・夏・冬休み)などは
8時～6時30分まで(土曜日は4時まで)……1,700円

給食について

給食:1食300円 午前保育、土曜日などは給食を食べます。保育料とあわせて納めて下さい。月極め契約の方は月末に集計して翌月の保育料と一緒に請求いたします。

アレルギーのあるお子様はご自宅から弁当とおやつは持参して下さい。
申込書・集金袋にアレルギーがあることを記入しチューリップ担当者に必ずお知らせください。

バスについて

* 土曜日、春休み中(3月、4月)、GW休暇中、8月夏休みの送りはありません。

幼稚園のある日は午後4時園発でお子様を自宅まで送ります。
その日の人数によって到着時間は異なりますので4時以降は必ず家で待っていただきます。**バス代は1回につき500円です。**
(注意)4時バスの運行がない日は4:20までにお迎えをお願いします。
4時バスに乗らない日があるときは必ずメモでお知らせください。

申し込みについて

専用の申込書に記入し提出をお願いします。集金袋(オレンジ色)は単一の方は必ず購入してください。

単一の方は朝お子様のカバンに入れて持たせて下さい。単一は必ず、その日の朝をお願いします。降園間際に電話で申し込まれる方がいますが、1時以降の申し込みは準備に支障をきたすので緊急以外お受けできません。

1時以降のキャンセルは返金は致しません。(申込書には緊急連絡先を必ず記入して下さい。具合が悪くなったり、怪我をした時などはご連絡しますので、申込書と集金袋の余白の両方に緊急連絡先の記入をお願いします。

【集金袋の記入例】

雑費領収書			
月 日	適 要	金額	領収印
○ △	① 歩き 5:30	1000	
○ △	② バス 4:00	1500	
代休	③ 歩き 6:30	2000	
土曜	④ 歩き 11:30	1700	

- ① 単一料金のみ
 - ② バス代含む料金
 - ③ 8:00～お弁当代含む料金
 - ④ 8:00～お昼前で帰る料金
- 領収印を押して袋をお返します。

月極を取りやめる場合は速やかに担任、チューリップ担当の双方にお知らせ下さい。

月極 銀行振替について

月極利用の方は三井住友銀行より口座振替になります。毎月10日に引き落としになります。当月の月極契約の保育料と前月の給食代を合わせて引き落とし致します。翌月の契約に変更がある場合は前の月の25日までに事務室にお知らせください。変更がない場合はそのままの契約で振り替えます。給食代は食べた分だけこちらで確認し代金を振り替えます。10日以降振替金額をご確認頂き、間違いがないか必ず各自ご確認ください。振替希望の方はチューリップ保育専用の振替依頼書を提出していただきます。

延長料金について

単一、月極ともに6時30分を過ぎたら、15分ごとに1000円かかります。土曜日4時を過ぎたら15分ごとに1000円かかります。月極の方は契約時間を過ぎたら15分ごとに500円かかります。電車等交通状況で遅れた場合は上記の延長料金は頂きますのでご了承ください。月極の方で前日までに分かっている場合の延長は1000円に対応致します。ただし会社の証明書が必要です。

お休みについて

日曜日、祝祭日、GW休暇、年末年始、お盆期間はお休みがあります。
園行事に重なり預かり保育がない日もあります。
毎年変わりますので詳しくは年間行事予定表または毎月の園便りで確認してください。

保育内容について

(月)～(金)保育終了後に保育室へ
@出欠をとり、お話を聞いたり歌を歌ったりした後、おやつを食べます。
@4時のバスで帰る子どもはバスに乗って帰ります。
@自由遊び(園庭・室内遊び)、片付け
@保育室ではままごと、ブロック、折り紙、お絵かき等して過ごします。お迎えが集中する時間帯では帰り支度をしてビデオをみて待つことがあります。

土曜日、代休時など 8時より登園 バスはありません 長時間の際はお昼寝をします(お父さん、お母さんのどちらかが休みの時は家で過してください)
* 給食の注文をしますので9時半までに来られない方は給食注文の連絡をして下さい。
遅くとも11時までの受入れとさせていただきますのでご了承下さい。
* お迎えに来たときは必ず担当の先生とさようならの挨拶をしてからお帰り下さい。

持ち物について

給食を食べる場合は園の給食セットを用意して下さい。
お手拭きタオル、歯ブラシは必要ありません。
水筒は持ってくる期間に合わせて用意してください(中身は水か麦茶)
保育終了後は体操服又は私服で遊びます。
長期休暇中は体操服登園です。暑い日は帽子を持ってきて構いません。
遊びで汚れたり、濡れたりする場合がありますので自分で着替えができる私服を持たせて下さい。私服についてはファッション性の高いものより着脱のしやすいものを用意してください。女の子のスカート付きズボンや遊具などに引っ掛かり危険です。その他ビーズやスパンコール付き、フード付きのものは避けてください。
汚れる心配がある方は置き着替えを多めに持たせてください。
持ち物全てに名前を書きましょう。
家からおもちゃやビデオは持ってこないで下さい。
冬の時期は防寒着を持ってきて構いません。(預かり保育を利用する方に限ります)
長期休暇中の夏休みはお昼寝をします。お腹にかけられるバスタオルをお持ちください。

補助金について

無償化により預かり保育も補助金がでます。(2号認定を受ける必要があります)
預かり保育の利用料金の領収書を園から発行します。所定の書類に記入し、園からの指示に従って手続きをしてください。

その他・お願い

基本的には幼稚園の延長ですので持ち物、決まり事は変わることはありません。
その他、お願いなど年間変わらずに守って頂きたいことがあります。よく読んでご了承のうえ、チューリップ保育をご利用ください。

- ◎すべての持ち物にはクラス、名前を記入してください。クラスが変わったり、文字が薄くなったら書き換えましょう。
- ◎引き渡しの際は必ず先生に声をかけて預けたり、引き取ったりしてください。
- ◎チューリップに直接来るときの集金袋は必ず先生に手渡ししてください。
- ◎お迎えの人が異なる場合はご連絡ください。引き取り可能な家族は小学4年生からです。お迎えに来る方は必ず保護者カードを付けてきてください。
- ◎お迎え後は速やかにお帰りください。保護者同士おしゃべりに夢中になって子どもは遊具で遊ぶ姿が見受けられます。幼稚園では降園後の事故、ケガの責任は負えませんのでご協力お願いいたします。
- ◎4時バスで送っていき、ご自宅に不在の場合はポストにメモをいれ連れて帰ります。お迎えまでにかかる延長料金が発生しますのでお気を付けください。
- ◎交通機関によりお迎えが遅れる場合は必ず園にご連絡ください。
- ◎お迎えの際は自転車、車は所定の場所に停めてください。引き取った後は立ち話をせずにすぐに帰りましょう。
- ◎卒園後、3月いっぱいまでは卒園児も受け入れます。年長さんの3月のみ、月ぎめの方も給食代はその都度お支払い頂きます。
- ◎4月入園式前よりお預かりできるのは保育園に通っていた方のみです。2号認定を受け、申込書を提出してください。
- ◎出産、育児休暇等での利用は4時までのお預かりとさせていただきます。

令和6年度チューリップ保育申込書

古くなった集金袋は60円で買い換えてください。

組 ^{よりがな} 名前

母の名前

必ず連絡が取れる連絡先：

↑ご両親以外の場合は近隣の祖父母など迎えに来られる範囲で書いてください

携帯番号 (母)

(父)

勤務先 (母)

電話番号

勤務先 (父)

電話番号

平熱 °C

アレルギー 無 ・ 有 内容：

有りの場合はお弁当、おやつ持参となります。

その他の持病

トイレについて ・ おむつをしている ・ うんちができない (ふけない)

◆ 契約時間 (契約を変更、取り消しする場合は前月の25日までに申し出てください)

- 単一利用
- 4時 歩きお迎え (11,000円) ● 4時バス (12,000円)
- 5時30分 (13,000円) ● 6時30分 (15,000円)

4時バス送り先住所：

*ウラ面に園から送り先までの地図を書いてください